



8800 Сливен, ул. „Халката“ 4, тел. 044/62 27 10, 0896788947  
e-mail: info-2004113@edu.mon.bg

Утвърждавам:

**ПЕТЯ ПЕТРОВА/п/**

Директор на ДГ „Теменуга“ - Сливен  
/заповед №25/17.09.2024 г./

## ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТИТЕ В ДГ „ТЕМЕНУГА“, СЛИВЕН ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

### I. СТРАТЕГИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

- Закон за предучилищното и училищно образование;
- Наредба №5/03.06.2016 г. за предучилищното образование;
- Наредба №8 за информация на документите в системата на ПУУО;
- Наредба №15 за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти;
- Наредба № 6 за усвояване на книжовен български език;
- Наредба № 9 за институциите в системата на ПУО;
- Наредба за Приобщаващо образование;
- Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- Наредба № 3 от 05.02.2002 за здравните изисквания към детските градини;
- Наредба № 2 /в сила от 01.09.2013г./за здравословното хранене на децата от 0 до 3 години;
- Наредба № 6 за здравословното хранене на децата на възраст от три до седем години;
- Вътрешна нормативна уредба – стратегия, правилници, планове, заповеди.

### II. ЦЕЛ, ОСНОВНИ ЗАДАЧИ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

#### ГЛОБАЛНА ЦЕЛ:

Изграждане на хуманна, функционална и позитивна образователна среда, осигуряваща равен шанс и достъп за свободен избор и качествено предучилищно образование и възпитание.

#### ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

1. Поддържане на високо качество и ефективност на образователния процес в съответствие и изискванията на ДОС за предучилищно образование и стратегията на МОН за развитие на образованието в Република България.
2. Прилагане на модели на позитивно възпитание за ефективно взаимодействие между семейството и детската градина.
3. Финансово осигуряване и стабилност на дейността на детската градина.

#### ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Поставяне на детето в центъра на цялостната дейност и утвърждаване на хуманно-личностния подход, основен фактор за социално развитие на децата и професионална изява на педагогическия екип.
2. Насочване на педагогическото взаимодействие към учене чрез действие, опит и преживяване.
3. Прилагане на гъвкав управленски стил и динамично осигуряване на информационната среда.
4. Участие в проекти, свързани с подобряване на материално-техническата база на детската градина и подобряване условията на възпитание, обучение, социализация и отглеждане на децата

## СТРАТЕГИИ

1. Опазване на физическото, духовното и нравствено здраве на децата.
2. Повишаване степента на свободата на детето във взаимодействието му със средата и повишаване на автономността му на основата неговата информираност.
3. Постигане на ефективна връзка между всички участници в предучилищното образование.

## ПРИОРИТЕТИ

1. Повишаване качеството на възпитателно-образователното взаимодействие.
2. Превръщане на детската градина в привлекателен център за развитие, изява и творчество на децата.
3. Създаване на оптимална материална среда и социално-педагогически комфорт за емоционалното, езиково и познавателно развитие на всяко дете.
4. Квалификация на педагогическите специалисти, ориентирана към европейските измерения – състояние и перспективи.
5. Методическо подпомагане на млади специалисти.
6. Ефективно управление на детската градина, чрез повишаване професионалните компетентности на директора, ориентирани към съвременния образователен мениджмънт.
7. Целенасочено и ефективно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
8. Популяризиране на добри практики и промяна на гледната точка на обществото за детето и детската градина като:
  - прогресивно и хуманно пространство за индивидуален и обществен просперитет;
  - център за комуникация и общуване;
  - среда за сътрудничество при оценяване на професионални стилове и постигане на качество на образованието в институцията.

## III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЦЕЛ И ЗАДАЧИ

### 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ:

#### 1.1. ОРГАНИЗАЦИЯ:

Брой деца 231

Брой групи: 8

Разпределение по групи:

<i>Възрастова група</i>	<i>Брой деца</i>	<i>Педагогически специалисти</i>	<i>Помощник-възпитатели</i>
Първа А	31	Мария Едрева – старши учител Миглена Димова -учител	Светла Такворян Анастасия Лапова
Първа Б	30	Пенка Бъчварова - старши учител Светла Кунева - учител	Добринка Буюклиева Красимира Иванова
Втора А	29	Теодора Башева – старши учител Галина Петкова - учител	Таня Денева
Втора Б	26	Димитрина Христова - учител Галина Ламбова - учител	Величка Тонева
Трета А	27	Ивелина Караколева – старши учител Таня Христова - учител	Нели Вълкова
Трета Б	27	Мартина Попова – учител Елена Иванова - учител	Милена Давалашева
Четвърта А	32	Стефани Стефанова – учител Велина Козарова - учител	Донка Светлинска
Четвърт Б	29	Мария Митева – главен учител Радостина Петрова – учител	Марияна Христова

## 1.2. ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ:

<i>Време на провеждане</i>	<i>Дневен ред</i>
Септември 2024 г.	<p><b>Организационен педагогически съвет</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приемане „Правилник за дейността на детската градина“.</li> <li>2. Приемане на актуализирана Стратегия за развитие на детската градина 2020-2025 година и Програмна система към нея и План за действие и финансиране за реализиране на стратегията 2024/2025 учебна година.</li> <li>3. Приемане на Годишен план 2024/2025 учебна година=</li> <li>4. Приемане плановете за работа на методическите обединения.</li> <li>5. Приемане План за квалификационната дейност на ДГ „Теменуга”, Сливен с приложени към него Правила за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.</li> <li>6. Приемане План за работа на КБДП.</li> <li>7. Запознаване с План за контролната дейност на директора.</li> <li>8. Приемане на Правилник за здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд в детската градина.</li> <li>9. Разглеждане на офертите на фирми, които предлагат извършване на дейности извън ДОС.</li> </ol>
Октомври 2024 г.	<p><b>Организационен педагогически съвет</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приемане на етичен кодекс на институцията и Етични правила на ДГ „Теменуга“ – Сливен.</li> <li>2. Приемане на План на координационния съвет за противодействие на тормоза и насилието.</li> <li>3. Приемане плановете за БАК и практическите приложения към тях.</li> <li>4. Приемане на Система за поощряване на децата в детска градина „Теменуга“ с морални и материални награди.</li> <li>5. Приемане на План на клуб „Млади възрожденци“ към ДГ „Теменуга“ – Сливен.</li> </ol>
Ноември 2024 г.	<p><b>Организационен педагогически съвет</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчитане на резултатите от детското развитие - входно ниво.</li> <li>2. Обсъждане на празничен календар на детската градина за учебната година.</li> <li>3. Текущи.</li> </ol>
Януари 2025 г.	<p><b>Тематичен педагогически съвет</b></p> <p>„Прилагане на компетентностния0 подход при провеждането на педагогически ситуации по образователни направления“.</p>
Март 2025 г.	<p><b>Организационен педагогически съвет</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчитане изпълнението на решенията на предходни ПС</li> <li>2. Спортен проект 2025 г. Планиране и организация на спортен празник</li> <li>3. Избор на познавателни книжки за учебната 2025/2026 година и изготвяне на заявки.</li> </ol>

	4. Приемане на карта за оценка на резултатите от труда на педагогическите специалисти за учебната 2025/2026 година.
<b>Май 2025 г.</b>	<p><b>Организационен педагогически съвет</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализа на цялостната дейност по възпитание, социализация и обучение и отчитане на резултатите от детското развитие по възрастови групи.</li> <li>2. Отчет на квалификационната дейност.</li> <li>3. Отчитане дейността на методическите обединения.</li> <li>4. Отчитане дейността на КПБДП.</li> <li>5. Отчитане на резултатите от контролната дейност на директора.</li> <li>6. Избор на комисия за определяне на допълнителното възнаграждение за постигнати резултати от труда на педагогическите специалисти.</li> <li>7. Приемане на график за работа през летния период.</li> </ol>
<b>Септември 2025 г.</b>	<p><b>Организационен педагогически съвет</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Запознаване на педагогическия екип с новите нормативни документи, промени и иновации в образованието, приоритетите на МОН, ОМЕП и РУО Сливен – насоки за работа за учебната 2023/2024 година.</li> <li>2. Избор на комисии и екипи за учебната 2025/2026 година.</li> <li>3. Текущи</li> </ol>

### 1.3. ПРОЕКТНА ДЕЙНОСТ

През учебната 2024/2025 година ДГ „Теменуга“ – Сливен ще работи по следните Национални програми и проекти:

- Проект за предоставяне на средства за подпомагане физическото възпитание и спорта за децата и учениците по реда на ПМС №46/19.03.2020 г..
- НП: „Училищен плод“, „Училищно мляко“ – предоставяне на плодове и зеленчуци за подкрепителна закуска и стимулиране здравословното хранене.
- Национална програма за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст – модул „Подпомагане храненето на децата от подготвителните групи в ДГ“.
- НП: Оптимизиране на вътрешната структура на персонала.
- Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“ – разгръщане потенциала на децата от предучилищното образование чрез подкрепа за личното им развитие с оглед по-успешна социална реализация.
- НП "Безопасност на движението по пътищата" - Модул 1- Обогаляване на образователната среда с дидактични материали и средства, които ще подпомогнат обучението по БДП. Придобиване на компетентности в областта на пътната безопасност от децата.
- Програма "Спортен час" на ММС - насърчаване към здравословна физическа активност и занимания със спорт.

### 1.4. ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ

Приобщаващото образование е процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на разнообразието от потребности на всички деца чрез активиране и включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването и към създаване на възможности за развитие и участие на децата във всички аспекти на живота на детската градина и общността.

#### **ЦЕЛ:**

Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие чрез осигуряване на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията на всяко дете.

### ЗАДАЧИ:

1. Предоставяне на качествено образование за всяко дете.
2. Изграждане на позитивен организационен климат – ефективна комуникация между всички участници.
3. Утвърждаване на позитивна дисциплина чрез подходи, гарантиращи изслушването на детето и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели.
4. Ранно оценяване на риска от обучителни трудности.
5. Екипна работа между всички участници в образователния процес.
6. Осъществяване на подкрепа за успешен преход на децата към училищно образование.
7. Обхват и задържане на децата в детската градина.

### ДЕЙНОСТИ:

№	Дейност	Период на провеждане	Отговорник	Целева група
1.	Избиране на Координатор на процеса на предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.	Септември	Председател на ПС	Педагогически специалисти
2.	Определяне на ЕПЛР	Септември	Директор	Деца със СОП
3.	Приемане на график за дейността на ЕПЛР.	Октомври	КППОДПЛР	Деца със СОП
4.	Изготвяне и утвърждаване на планове за подкрепа на ЛР.	Октомври	Учителите по групи КППОДПЛР Директор	Деца със СОП
5.	Оценка на потребностите на деца от ОПЛР.	Септември - октомври	Учителите по групи КППОДПЛР	Деца с: - обучителни затруднения; - проблемно поведение; - комуникативни нарушения.
6.	Изготвяне на ПОПЛР	Текущ	Учителите по групи КППОДПЛР	Деца на ОПЛР.
7.	Ранно оценяване на детското развитие и на риска от обучителни затруднения.	Октомври Ноември	М. Едрева П. Бъчварова	Деца от 3г. до 3г.6 м.
8.	Определяне дейности от обща или допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца от първа група.	Текущ	Учителите на първа група КППОДПЛР	Деца, преминали скрининг тест
9.	Отчитане на дейностите по оказване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие и готовността на децата за училище.	Май	Учителите по групи КППОДПЛР	Децата от всички възрастови групи

### 7.1. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

#### Общи положения:

С Плана за квалификационна дейност се осигуряват необходимите условия за повишаване на квалификацията на учителите.

Координиране на външни и вътрешно квалификационни дейности с вътрешно институционалната квалификационна дейност.

Текуща квалификация по методологични и дидактически проблеми на обучението по образователни направления.

Управление на образователно-възпитателния процес.

Изграждане на цялостна система за въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическите специалисти с цел постигане на съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри

#### ЦЕЛИ:

1. Основни цели:

- 1.1. Осигуряване на комплекс от условия за устойчиво качество на образователния процес в детската градина.
- 1.2. Изграждане на ефективна образователна среда като водещо условие за качествен образователен процес.
- 1.3. Повишаване на научната, педагогическата и методическа подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.

- 1.4. Усъвършенстване на професионалните умения на учителите.
- 1.5. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
- 1.6. Придобиване и усъвършенстване на умения за реализиране на ИКТ в образователно-възпитателния процес.
- 1.7. Придобиване на умения за представяне по достъпен начин на добри практики и постижения на другите учители.
- 1.8. Търсене и внедряване на ефективни иновативни технологии на възпитателно-образователно взаимодействие, които да стимулират развитието на всяко дете, чрез овладяване на трайни знания, умения и навици и създаване на положителни нагласи за учене през целия живот
2. Подцели :
  - 2.1. Мотивиране на учителите за професионално израстване.
  - 2.2. Стимулиране и по-добро заплащане на труда на педагозите.
  - 2.3. Постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в ОВПЗ.
3. Задачи:
  - 3.1. Да се постигне съответствие между образователни потребности и равнище на професионална компетентност.
  - 3.2. Да се създаде среда, мотивираща учителите за повишаване на квалификацията, развитие и усъвършенстване.
  - 3.3. Да се създаде възможност за по-бърза адаптация и професионално развитие на новоназначени млади учители – наставничество, консултации и подкрепа за въвеждане в работата и затвърждаване на тяхната методическа подготовка.
  - 3.4. Да се въведат в педагогическата практика методи, провокиращи интелектуалната и социалната активност на всяко дете.

### ОРГАНИЗАЦИОННИ ФОРМИ:

1. За продължаващата квалификация:
  - 1.1. Курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари.
  - 1.2. Специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието.
  - 1.3. Професионално-педагогическа специализация по чл. 60, ал. 1, т. 2 от Наредба 15/22.07.2019 г.
  - 1.4. Майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
  - 1.5. Форуми (научно-практически конференции, пленери, кръгли маси) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения;
2. За вътрешноинституционалната квалификация:
  - 2.1. Лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми.
  - 2.2. Открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти.
  - 2.3. Резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения.
  - 2.4. Споделяне на иновативни практики.

### ДЕЙНОСТИ

№	Тема	Форма	Период на провеждане времметраене	Отговорник	Целева група
1.	„Специфика на работния процес и водене на задължителната документация на педагогическите специалисти-електронен дневник- OneBook	семинар дискусия	септември 2024 г.	директор	педагогически специалисти
2.	Педагогическа практика „Утринна приказка” – адаптационен модел	споделяне на добър опит презентация	октомври 2024 г.	Теодора Башева- старши учител Галина Петкова- учител Димитрина Христова - учител	педагогически специалисти
3.	Педагогическа практика „Утринна приказка”-целеполагащ модел	споделяне на добър опит презентация	септември 2024 г.- май 2025 г.	учителите от II-а и II-б групи	педагогически специалисти

4.	Педагогическа практика „Утринна приказка”- преобразуващ модел.	споделяне на добър опит презентация	октомври 2024 г. - май 2025 г.	учителите от III-а и III-б групи	педагогически специалисти
5.	Приложение на компетентностния подход в педагогическите ситуации по образователни направления.	презентация, споделяне на добър опит	ноември 2024 г.	директор гл. учител	педагогически специалисти
6.	„Първа психологическа помощ”- при малки деца и лицата полагащи грижи за тях	презентация, практикум	ноември 2024 г.	Теодора Башев – ст. учител Велимира Иванова - психолог	педагогически специалисти по групите
7.	„Ролята на творческите игри за развитието на познавателната активност у 5-6 годишните деца”	лекция дискусия	декември 2024 г.	Миглена Димова- учител	педагогически специалисти
8.	„Креативни идеи за развитието на игрови умения в ранна детска възраст”	семинар, практикум	декември 2024 г.	Галина Петкова – учител Таня Христова - учител	педагогическите специалисти
9.	„Въвеждане на йога- игрови техники в образователно- възпитателната среда на децата в детската градина”	семинар тренинг	януари 2025г.	Мартина Попова- учител Светла Кунева- учител	педагогически специалисти
10.	„Иновативни методи за екологично образование и устойчиво развитие в детската градина”	семинар презентация дискусия	февруари 2025 г.	Галина Ламбова- учител Димитрина Христова- учител	педагогически специалисти
11.	„Театрално- игровата дейност, като педагогическо средство в детската градина”	семинар дискусия	февруари 2025 г.	Мария Едрева- старши учител Стефани Бугова- учител	педагогически специалисти
12.	„Музикотерапия“	тренинг	февруари 2025 г.	Соня Бакоева – учител по музика	педагогически специалисти
13.	„Цветнотека“ – представяне на арт занимания и техники	арт-ателие	март 2025 г.	Велина Калчева- учител	педагогически специалисти
14.	„Работа с талантиливи и даровити деца”	презентация дискусия тренинг	март 2025 г.	Радост Петрова- учител Весела Назар- логопед	педагогически специалисти
15.	Световен ден на здравето – „Заедно за по-добро здраве”	двигателна активност – гост треньор	април 2025 г.	МО „Иновации, творчество и проекти”	педагогически специалисти
16.	Педагогическа практика „Утринна приказка”- преобразуващ модел	презентация споделяне на добър опит	май 2025 г.	Ивелина Караколева- старши учител Елена Димитрова- учител	педагогически специалисти
17.	Стандартизираните тестове на професор Бижков „Стандартизиран тест за диагностика на готовността на децата за училище”	дискусия	май 2025 г.	МО „Образователно- възпитателни дейности	педагогически специалисти

18	Обогатяване на информацията в сайта на детската градина	споделяне на информация	текущ	педагогическите специалисти по групи	педагогическите специалисти по групи
19	Участие във форми на ОМЕП – работни срещи, съвещания в РУО Сливен, община Сливен	дейности с други институции	текущ	директор главен учител	педагогически специалисти
20	Проучване нагласите на учителите за участие в квалификационни форми	анкети	юни 2024 г.	директор главен учител	педагогически специалисти

#### ИЗНЕСЕНИ ОБУЧЕНИЯ:

№	Тема	Външна квалификация	Отговорник	Целева група
1.	„Изкуствен интелект и приложението му в детската градина”	Обучителна организация / чл. 43, т. 1 и 2 от Наредба 15/22.07.2019/	Мария Митева-главен учител	педагогически специалисти
2.	„Изграждане на екип, екипна култура”	Обучителна организация / чл. 43, т. 1 и 2 от Наредба 15/22.07.2019 /	Мария Митева-главен учител	педагогически специалисти

*Забележка: Настоящият план е отворен за допълнение и промени през учебната 2024/2025 година*

#### ПОВИШАВАНЕ НА ОКС, ПКС, СПЕЦИАЛИЗАЦИИ

Име	длъжност	степен	очаквани резултати
Елена Димитрова	учител	V ПКС	Повишаване на професионалната квалификация и педагогическа подготовка
Галина Ламбова	учител	IV ПКС	Повишаване на професионалната квалификация и педагогическа подготовка
Галина Петкова	учител	IV ПКС	Повишаване на професионалната квалификация и педагогическа подготовка
Радостина Петрова	учител	III ПКС	Повишаване на професионалната квалификация и педагогическа подготовка

#### ФИНАНСИРАНЕ:

1. Финансирането на вътрешно-квалификационната дейност да се осъществява по предложение на главния учител, в съответствие с установените потребности и плана за квалификация на детската градина и при съгласуване с директора на детската градина.
2. За професионална квалификация на всеки член от педагогическия екип в ДГ се полагат минимум регламентирани 1.2 % от ФРЗ за календарна година.



- .3. При недостиг на предвидените средства в бюджета на детската градина за квалификационна дейност или по желание, финансирането на участието може да стане от съответния учител.
4. При изявено желание и необходимост от участие в квалификационна форма от определен учител, детската градина може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи и при наличие на финансова възможност.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационна форма на собствени разходи и съгласувано с директора на детската градина, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност
- Заложените средства за квалификация в бюджета на ДГ „Теменуга” за 2024/2025 г. са в размер на 5 200лв.

#### КОНТРОЛ:

Контролът по изпълнение на дейностите в Плана за квалификационна дейност на педагогическите кадри на ДГ „Теменуга”- Сливен, се осъществява от директора на детската градина.

### 1.6. РАБОТА СЪС СЕМЕЙСТВОТО

**ЦЕЛ:** Постигане на споделена отговорност за разгръщане потенциала на всяко дете чрез равнопоставеност на семейството като уникална възпитателна среда и детската градина като специфичен образователен феномен.

#### ЗАДАЧИ:

1. Да се създаде синхрон между семейството и детската градина за повишаване качеството на възпитание и обучение на децата от предучилищна възраст.
2. Да се оптимизира взаимодействието учител - дете – родител, с оглед на ранното откриване и коригиране бъдещи обучителни трудности.
3. Детската градина да стане отворена система за провокиране на родителска активност и обогатяване на родителската теоретико-практическа компетентност и да се изгради система за поведенческо моделиране.
4. Семейството активно да участва при организиране и провеждането на празниците и откритите форми на работа – позитивна среда за развитие на доверието и отговорността между детската градина и семейството.
5. Да се съдейства за активната ангажираност на родителите при обогатяване на материално-техническата база и опазване на имуществото на детската градина

#### ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАРАНЕ НА ЦЕЛТА:

Група	Тема и дейности	Форма на работа	Срок	Отговорници
<b>Всички групи</b>	„Откриване на учебната година“	Празник	16.09.2024 г.	Учителите по групи
<b>І А</b>	1.„Моето дете тръгва на детска градина.” Запознаване с Правилника за дейността в детската градина. Запознаване с учебно-възпитателната работа, с дидактична система на издателство „Бит и техника “ и учебните помагала. Запознаване на родителите с ППУП.	Презентация, беседа, родителска среща	Септември 2024 г.	Учителите на групата: Мария Едрева Миглена Димова

	<p>Инструктаж на родителите на новоприетите деца.</p> <p>Информационни анкети.</p> <p>Попълване на декларации за предаване на детето.</p> <p>Избиране на родителски актив.</p>			
	8. ППУП	Адаптационен модел	2024/2025 уч. година	Учителите на групата Родителска общност
	3. Възпитаване на здравно и културно-хигиенни навици у децата	Дистанционни беседи и табла	Текущ	Учителите на групата Родителски актив
	4 „С малките ръчички изработих мартенички”	Работилница с родители	Февруари 2025 г.	Учителите на групата
	5. Пролетен празник – „Пролет в гората“	Открита форма	Март 2025 г.	Учителите на групата
	6.Облагородяване на дворното пространство	Засаждане на дръвчета в двора на дг	Април 2025 г.	Учителите на групата Родителски актив
	7. „Растем здрави и силни“	Спортен празник	Май 2024 г.	Учителите на групата
I Б	<p>1. „Хайде да се запознаем!”</p> <p>Анкета за родителите с въпросник за индивидуалните особености и навиците на всяко дете.</p> <p>Запознаване с основните положения в Правилника за дейността на детската градина</p> <p>Запознаване на родителите ППУП.</p> <p>Запознаване с учебно-възпитателната работа и учебните помагала.</p> <p>Инструктаж на родителите.</p> <p>Информационни анкети за данни и алергии на детето.</p> <p>Попълване на декларации</p> <p>Избиране на родителски актив.</p>	Техника за разчупване на ледовете-родителска среща	Септември 2024 г.	Учителите на групата:  Пенка Бъчварова Света Кунева

	2. ППУП	Адапционен модел	2024/2025 уч. година	Учителите на групата Родителска общност
	3. "Аз съм в детската градина"	Дистанционна беседа	Текущ	Учителите на групата
	4. „Фотоалбум семейна снимка сред природата“	Мини -проект	2024/2025 уч. година	Учителите на групата Родителска общност
	5. „С моите ръчички изработих.....“	Творилница - базар	Март 2025 г.	Учителите на групата Родителски актив
	6. Пролетен празник- „В горската дъбрава“	Открита форма	Март - април 2024 г.	Учителите на групата
	7. Заедно – за един по-красив двор	Почистване на площадката	Април 2025 г.	Учителите на групата Родителски актив
	8. „Растем здрави и силни“	Спортен празник	Май 2025 г.	Учителите на групата
<b>II- А</b>	1. Припомняне на Правилника за дейността в детската градина.  Запознаване с учебно-възпитателната работа, с дидактична система на издателство „Бит и техника“ и учебни помагала.  Инструктаж на родителите на.  Информационни анкети.  Попълване на декларации.  Избиране на родителски актив.  Уточняване на изискванията и правилата в групата	Родителска среща	Септември 2024 г.	Учителите на групата:  Теодора Башева Галина Петкова
	2. ”Обичаме природата и се грижим за нея”	Мини-проект	2024/2025 уч. година	Учителите на група
	3. “Коледна магия “ - празник	Открита форма	Декември 2024 г.	Учителите на група
	3. "С обич за мама“ - празник	Открита форма	Март 2025 г.	Учителите на група

	4. „Растем здрави и силни“	Спортен празник	Май 2025 г.	Учителите на групата
<b>П Б</b>	<p>1. Припомняне на Правилника за дейността в детската градина.</p> <p>Запознаване с учебно-възпитателната работа, с дидактична система „Бит и техника“ и учебни помагала.</p> <p>Инструктаж на родителите .</p> <p>Информационни анкети.</p> <p>Попълване на декларации за предаване на детето.</p> <p>Избиране на родителски актив.</p> <p>Уточняване на изискванията на правилата в групата</p>	Родителска среща	Септември 2024 г.	<p>Учителите на групата:</p> <p>Димитрина Христова</p> <p>Галина Ламбова</p>
	3. „Да се храним и живеем здравословно“	Мини-проект	2024/2025 уч. година	Учителите на групата
	4. „Багрите на есента“	Работилница	Октомври 2024 г.	Учителите на групата Родителски актив
	5. „Зимна приказка” - празник	Открита форма	Декември 2024 г.	Учителите на групата
	6. „С моите ръчички изработих мартенички“	Творческа работилница с родители	Февруари 2025 г.	Учителите на групата и родители
	7. „Растем здрави и силни“	Спортен празник	Май 2025 г.	Учителите на групата и родители

<b>Ш А</b>	<p>1. Припомняне на Правилника за дейността в детската градина.</p> <p>Запознаване с учебно-възпитателната работа, с дидактична система „Бит и техника“ и познавателни книжки.</p> <p>Запознаване с новите правила за получаване на социални помощи за деца.</p> <p>Инструктаж на родителите.</p> <p>Информационни анкети</p> <p>Попълване на декларации.</p> <p>Избиране на родителски актив.</p> <p>Уточняване на правилата в групата.</p>	Родителска среща	Септември 2024 г.	<p>Учителите на групата:</p> <p>Ивелина Караколева</p> <p>Таня Христова</p>
	2. Ден на християнското семейство - празник	Открита форма	Октомври 2024 г.	Учителите на групата
	9. „С моите ръчички... ”	Коледна работилница	Декември 2024 г.	Учителите на групата Родителски актив
	10. ”В света на приказките ”	Открита ситуация	Април 2025 г.	Учителите на групата
	11. “Здрави и силни“	Спортен празник	Май 2025 г.	Учителите на групата
<b>Ш Б</b>	<p>1. Припомняне на Правилника за дейността в детската градина.</p> <p>Запознаване с учебно-възпитателната работа, с дидактична система „Бит и техника“ и познавателни книжки.</p> <p>Инструктаж на родителите.</p> <p>Информационни анкети</p> <p>Попълване на декларации</p> <p>Избиране на родителски актив.</p> <p>Уточняване на изискванията и правилата в групата</p>	Родителска среща	Септември 2023 г.	<p>Учителите на групата:</p> <p>Мартина Попова</p> <p>Елена Димитрова</p>

	2. „Поклон пред Вас, будители народни“	Мини- проект	Учебна 24-25 година	Учителите на групата
	2. „Вълшебна Коледа“	Работилница	Декември 2024 г.	Учителите на групата Родителски актив
	3. „Есенни багри” 4. „Снежни приключения“ 5. „Пролетна забава“	Мини-проект	Учебна 24-25 година	Учителите на групата
	6. „Фолклорна магия “ - празник	Открита форма	Април 2025 г.	Учителите на групата
	12. “Здрави и силни“	Спортен празник	Май 2025 г.	Учителите на групата
<b>IV A</b>	1. Припомняне на Правилника за дейността в детската градина.  Запознаване с учебно-възпитателната работа, с дидактична система „Приказни пътечки“ и познавателни книжки.  Инструктаж на родителите.  Информационни анкети .  Попълване на декларации  Избиране на родителски актив.  Уточняване на изискванията на правилата в групата.	Родителска среща	Септември 2024 г.	Учителите на групата:  Стефани Бугова Велина Калчева
	2. „Цветове на есента“	Работилница	Октомври 2024 г.	Учителите на групата
	3. „Планетариумът в Бургас” ”	Мини-проект	Април 2025 г.	Учителите на групата
	4. „За България“	Открита форма	Февруари 2025 г.	Учителите на групата

	5. „Растем здрави и силни“	Спортен празник	Май 2025 г..	Учителите на групата
	6. „Довиждане, детска градина“	Празник	Май 2025 г.	Учителите на групата
<b>IV Б</b>	1. Припомняне на Правилника за дейността в детската градина.  Запознаване с учебно-възпитателната работа, с дидактична система „Приказни пътечки“ и познавателни книжки.  Инструктаж на родителите.  Информационни анкети .  Попълване на декларации  Избиране на родителски актив.  Уточняване на изискванията на правилата в групата.	Родителска среща	Септември 2024 г.	Учителите на групата:  Мария Митева Радостина Петрова
	2. „Шофирай безопасно“	Европейска седмица на мобилността	Септември 2024 г.	Учителите на групата
	3. „Моят роден град Сливен“	Мини-проект	Октомври 2024 г.	Учителите на групата
	4. „С моите ръчички .....“	Коледна работилница	Декември 2024 г.	Учителите на групата
	5. „Лавандулови вълшебства“	Открита педагогическа ситуация	Януари 2025 г.	Учителите на групатаа
	6. „За моята България“	Мини-проект	Февруари-март 2025 г.	Учителите на групата
	7. „Растем здрави и силни“	Спортен празник	Май 2025 г.	Учителите на групата
	8. ”Довиждане детска градина“	Празник	Май 2025 г.	Учителите на групата

Непланираните родителски срещи ще се провеждат по преценка на учителите на групите и при необходимост.

### ПРАЗНИЧЕН КАЛЕНДАР

месец	дата	празник	дейности
септември	15.09	Първи учебен ден	Откриване на новата учебна година
октомври	01.10 05.10 06.10 26.10	Ден на възрастните хора,, Международен ден на учителя Международен ден на усмивката Димитровден – ден на Сливен	Информационни кампании Информационна кампания Включване в кампании. Бюлетини, фотоизложби, поднасяне на цветя на паметници.

ноември	01.11	Ден на народните будители	Информационна кампания, поднасяне на цветя на паметника на Панайот Хитов Информационна кампания Съвместни мероприятия с клуба на незрящите – Сливен. Информационна кампания, открити форми
	13.11	Международен ден на незрящите хора и световен ден на добротата	
	16.11 21.11	Международен ден на толерантността. Ден на християнското семейство	
декември	23.12	Бъдни вечер	Празнично посрещане на Дядо Коледа във всички групи Открити форми с родителите
	24.12	Рождество Христово - Коледа	
януари	01.01	Нова година	Информационна кампания Дистанционни беседи Информационен бюлетин, фотоизложба
	11.01	Международен ден на думата <i>благодаря</i>	
	14.01	Банго Васил – ромската Нова година	
февруари	19.02	152 години от гибелта на Васил Левски	„Клуб млади възрожденци“
	21.02	Международен ден на майчиния език	Информационна кампания
	26.02	Ден на розовата фланелка – световен ден за борба с тормоза в училище	Участие в мероприятия, организирани от Община Сливен
март	01.03	Баба Марта	Отбелязване във всички групи. Мероприятия във всички групи Открити форми Информационен - бюлетин Открити форми Информационен бюлетин
	03.03	Национален празник на България	
	08.03	Международен ден на жената	
	14.03	Международен ден на реката	
	21.03	Международен ден на хората със синдром на Даун.	
	22.03	Първа пролет; Световен ден на водата	
април	01.04	Международен ден на хумора и шегата Великден	Информационни табла  Великденски работилнички, Изложба – базар
	02.04	Празник на детската книга	Информационна кампания, открити форми, съвместни дейности с училища.
	08.04	Международен ден на ромите	Участие в мероприятия, организирани от
	12.04	Международен ден на авиацията и космонавтиката	Детски комплекс - Сливен
	22.04	Ден на земята	Викторини в подготвителните групи
май	01.05	Международен ден на труда	Информационни табла Информационни табла, Участие във вело шоу Информационна кампания. Мобилна лаборатория – Текстилен музей Сливен Включване в празничния календар на Община Сливен
	09.05	Ден на Европа	
	05.05	Световен ден на хората с увреждания	
	18.05	Международен ден на музеите	
	24.05	Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост.	
юни	01.06	Международен ден на детето	Тържествено отбелязване с празничен концерт с участието на всички възрастови групи.
	29.06	Национален ден на безопасността на движението по пътищата.	Информационна кампания, съвместни инициативи с представители на МВР.



## 2. АДМИНИСТРАТИВНО-СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Съдържание/Обект/Субект/Дейности	Срок	Отговорници
<b>1.МТБ – осъвременяване, обогатяване, ремонти:</b> 1.1.Обогатяване, разнообразяване, актуализиране на предметната среда – кьтове, кабинети, коридори 1.2.Инвентаризация. 1.3.Закупуване на материали по заявка.	Текущ  Ноември - декември 2024 г. При необходимост	Директор Учителите по групи  Счетоводител/домакин Счетоводител/домакин
<b>2.Бюджет</b> 2.1. Подготовка и заявка в Община –Сливен; 2.2. Бюджетна прогноза. 2.3.Контрол на финансово- счетоводната дейност.	Ноември 2024 г. Януари 2025 г. април, юли, октомври 2025 г.	Директор и счетоводител Директор и счетоводител Директор
<b>3.Организационни и контролни Дейности:</b>		
3.1.Сформиране на групите в детската градина 3.2.Изготвяне на правилници и планове свързани с дейността на ДГ: ПВТР, БУВОТ, БДП, БАК, Контролна дейност на директора, Квалификационна дейност и др. 3.3.Функционални графици. 3.4.Изготвяне на Списък- Образец №2. 3.5.Изготвяне на щатни разписания и др. финансови документи и справки. 3.6.Проверка на списъчния състав по групите. 3.7.Справки за средна месечна посещаемост 3.8.Справки отсъствия/извинени, неизвинени/деца 3.9. Изготвяне заповеди, трудови договори, допълнителни споразумения 3.9. Актуализация на длъжностните характеристики 4.0. Лични досиета на персонала	Септември 2024 г.  Септември 2024г. Септември 2024 г. Септември 2024 г.  Всеки месец Всеки месец До четвърто число на месеца  текущ  септември	Директор Директор Главен учител Комисии  Директор Директор Директор  Директор Директор Счетоводител/касиер-домакин Счетоводител  Директор  Директор/счетоводител

## 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящият план за цялостната дейност на детската градина е опит да се реагира на динамичните процеси в областта на предучилищното образование. Той представлява система от цели и стратегии, насочени към създаване на условия за съвременно европейско образование за децата и развитие на личностния потенциал на всяко дете.

Неразделна част от този план е планът за контролната дейност на директора.

Планът е отворен за разумни корекции и допълнения.

Планът е приет на заседание на педагогическия съвет с Протокол №1/16.09.2024 г.